


# ШКОЛСКИ ПРОГРАМ

**за период**

**од септембра 2026. до септембра 2030.**

# ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ

**3/3**

# САДРЖАЈ

1. ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈЕ, ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА ..... 4

2. ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ ..... 6

2.1. Екскурзија ..... 6

2.2. Излети ..... 7

2.3. Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго) ..... 8

2.4. Друштвене активности – Ученички парламент ..... 9

3. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА И ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОГРАМА МУЗИЧКОГ И БАЛЕТСКОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА, ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ, УЧЕНИКА СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА И ДВОЈЕЗИЧНО ОБРАЗОВАЊЕ ..... 12

4. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ ..... 13

5. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ ..... 15

6. ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА ..... 16

7. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ..... 18

8. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА ..... 19

9. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА ..... 21

10. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ ..... 22

11. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ ..... 23

12. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ ..... 25

13. ДРУГИ ПРОГРАМИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ШКОЛУ ..... 26

13.1. Програм здравствене превенције ученика ..... 26

13.2. Индивидуални образовни план, индивидуални програм и индивидуализовани начин рада ..... 27

13.3. ЕКОНОМИЈАДА – регионални сусрет економских школа ..... 29

13.4. Летопис Школе ..... 29

13.5. Сајт школе ..... 29

13.6. Друштвено-користан и хуманитарни рад ..... 30

13.7. ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА ..... 30

13.7.1. Васпитни задаци одељењског старешине ..... 31

13.7.2. План и програм рада одељењског старешине ..... 31

13.8. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ ..... 33

**СВЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТ И ВАН НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ.**

**ШКОЛСКА ГОДИНА ПОЧИЊЕ 1. СЕПТЕМБРА И ЗАВРШАВА СЕ 31. АВГУСТА.**

**СВАКИ ПОЧЕТАК ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ОБЕЛЕЖАВА СЕ ИНТОНИРАЊЕМ НАЦИОНАЛНЕ ХИМНЕ НА ПРВОМ ЧАСУ**

# 1. ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈЕ, ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПОДСТИЦАЊЕ ПРЕДУЗЕТНИЧКОГ ДУХА

Школа у оквиру својих обавезних наставних предмета, грађанског васпитања као изборног предмета, развија способност за препознавање проблема, вештине планирања акција за решавање проблема, удруживање и тимски рад, подстиче самоиницијативу и предузетнички дух ученика.

| РБ | Циљ | Активност | Носилац активности |
|---|---|---|---|
| 1. | Развијање способности за препознавање проблема | Анализа поштовања права ученика<br>Дебате о друштвеним проблемима (дискриминација и сл);<br>Обрада теме: Толеранција | Наставници грађанског васпитања на часовима редовне наставе у II разреду<br>Наставник социологије (у оквиру редовне наставе III разред), наставници економске групе предмета у редовној настави, наставници српског језика и књижевности<br>Одељењске старешине, психолог |
| 2. | Развијање вештине планирања акција за решавање проблема | Израда плана акције, нацрта пројекта и реализација пројекта у оквиру наставе ГВ за II разред<br>Израда годишњег плана рада Ђачког парламента<br>Подстицање на праћење сајтова на којима се објављују конкурси за ђачке пројекте.<br>Реализација програма предмета Предузетништво (банкарски службеник) | Наставници грађанског васпитања<br>Председник ученичког парламента уз подршку директора и стручног сарадника, педагога<br>Педагог, психолог, наставници грађанског васпитања, други предметни наставници |
| 3. | Развијање вештине за тимски рад и конструктивну комуникацију | Групни облик рада у оквиру обавезне и изборне наставе<br>Радионице за ученике<br>(три радионице на тему тимског рада)<br>Радионице за ученике<br>(три радионице на тему асертивности)<br>Радионице за ученике<br>(Конструктивна комуникација)<br>Реализација програма предмета Предузетништво (банкарски службеник) | Предметни наставници<br>Одељенске старешине, психолог<br>Одељенске старешине, психолог<br>Наставници грађанског васпитања у I разреду<br>Предметни наставник Предузетништва |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4. | Подстицање самоиницијативе ученика | Подршка акцијама ђачког парламента<br>Израда пројеката и аплицирање код донатора<br>Похваљивање ученика који покрећу иницијативе за школске акције.<br>Реализација програма предмета Предузетништво (банкарски службеник) | Предметни наставници, стручни сарадници и директор према својим личним компетенцијама и афинитетима<br>Наставничко веће на предлог одељењског старешине.<br>Предметни наставник Предузетништва |
| 5. | Развијање предузетничког духа ученика | Пружање помоћи у организовању хуманитарних и других акција<br>Радионице за ученике (три на тему лидерство)<br>Реализација програма предмета Предузетништво (банкарски службеник) | Наставници, стручни сарадници, директор.<br>Одељенске старешине, психолог, педагог<br>Предметни наставник Предузетништва |

# 2. ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ

На основу члана 26. Закона о средњем образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 52/2021, 129/2021 - др. закон, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), школа може реализовати факултативне наставне и ваннаставне активности према интересовању ученика. Законом је, такође, утврђено да ученик може имати до четири (4) часа седмично факултативне наставе.

Факултативна настава се организује ако се за одређену област или предмет јави најмање 20 ученика.

Предвиђени облици факултативна настава су:

1. екскурзије ученика
2. излети ученика
3. стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)
4. друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге
5. културна и јавна делатност школе

## 2.1. Екскурзија

Екскурзија траје:

- за ученике другог разреда до три наставна дана;

- за ученике трећег разреда - до четри наставни дана.

- за ученике четвртог разреда - до пет наставна дана.

Ако је екскурзија организована у време наставних дана, настава се надокнађује за све ученике, у складу са школским календаром и годишњим програмом рада.

За ученике првог разреда се не организује екскурзија.

Циљ екскурзија:

- упознавање са географским местима, насељима, пределима, културно-историјским споменицима,
- упознавање са географским и економским објектима наведеним у програму екскурзија;
- повезивање стеченог знања и искуства са искуством из праксе;
- развијање свести, информисаност и заинтересованости ученика за одређени проблем, као и подизање нивоа стручности и опште културе ученика
- подизање комуникативности, социјалне зрелости и временско-просторне оријентације ученика.

Задаци екскурзије:

- повезивање теорије и праксе непосредним упознавањем појава и односа у природној и друштвеној средини;
- упознавање културног наслеђа према програму екскурзије;
- развијање еколошке свести и љубави према природи и околини која нас окружује;
- упознавање са историјом појединих објеката и околине, као и упознавање са традицијом;
- упознавање урбаног простора и природног амбијента у одредишту и на пропутовању;
- развијање особина хуманизма, патриотизма, друштвености, другарства, одговорности, поштења, самосталности и др.;
- развијање способности за уочавање, разумевање, процењивање, доживљавање и изражавање лепог;
- развијање способности препознавања сопствених и туђих емоционалности у циљу унапређивања међуличних односа;
- подстицање развоја својстава личности која су важна за друштвени живот;
- развијање позитивног односа према раду непосредним упозанавањем са људима који се баве различитим професијама;
- рационално коришћење времена за индивидуалне и колективне шетње, разоноду и спортске активности;
- проучавање објекта и феномена у природи;
- уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; развијање интересовања за природу и еколошке навике;
- упознавање начина живота и рада људи појединих крајева;
- развијање позитивног односа према националним, културним и естетским вредностима, као и развијање позитивних социјалних вештина

Екурзија се изводи у складу са Правилником о организацији и остваривању екскурзихе у средњој школи ("Сл. гласник РС", број 30/2019), а пожељно време реализације екскурзије је средина септембра месеца сваке школске године.

Садржаји екскурзије остварују се на основу наставног плана и програма образовно-васпитног рада и саставни су део годишњег програма рада школе.

Одељењска и стручна већа школе предлажу програм екскурзије, који достављају Наставничком већу, ради разматрања и доношења.

Екскурзија може да се изведе ако је савет родитеља дао сагласност на програм и цену екскурзије и избор агенције.

## 2.2. Излети

Излети за ученике се изводе у изузетним случајевима уз одобрење директора школе и садржи све исте елементе као и екскурзија.

## 2.3. Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секције и друго)

Секције које су предвиђене су детаљно разрађени у оквиру Годишњег плана рада школе

## 2.4. Друштвене активности – Ученички парламент

Ученички парламент је Законом о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017, 27/2018 – др. закон, 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025) прописан облик организовања ученика који им омогућава демократски начин удруживања ради заступања истереса свих ученика у школи, као и учешће ученика у доношењу одлука које се њих непосредно тичу.

Циљеви:

- Остваривање слобода ученика: говора, изражавања сопственог мишљења, удруживања
- Остваривање сопствених права, не угрожавајући права других
- Развијање демократских знања и вредности, кроз прихватање различитости
- Оснаживање младих за доношење заједничких одлука прихватљивих за све стране
- Поспешивање личног развоја ученика
- Развијање самопоуздања и личне одговорности
- Развијање спремности за прихватање различитости, развијање самоконтроле, објективности и реалности
- Остваривање боље комуникације, уважавања, поштовања, активног слушања
- Побољшање атмосфере и живота у школи
- Развијање колективног односа и партнерства са наставницима, стручним сарадницима, директорима, родитељима
- Оснаживање младих за боље разумевање потреба и проблема својих вршњака, као и прихватање верских, расних, националних, имовинских и полних различитости
- Оснаживање младих за покретање и учествовање у пројектима у сарадњи са органима школе и локалном заједницом
- Боља информисаност ученика

Исходи:

| | |
|---|---|
| За ученике | • Остваривање права гарантованих међународним и националним документима<br>• Прихватање права и одговорности<br>• Уважавање личности ученика<br>• Свестран развој ученика<br>• Искуство тимског рада<br>• Учење о различитости и недискриминаторском понашању<br>• Јасна и благовремена информисаност свих ученика<br>• Могућност утицања на одлуке битне за ученике<br>• Квалитет сарадње између ученика и наставника<br>• Веће задовољство радом и животом у школи |

| | |
|---|---|
| За школу и наставнике | • Боља сарадња и комуникација са ученицима<br>• Упознавање са жељама и потребама ученика<br>• Подела обавеза и одговорности<br>• Задовољство донешеним одлукама, без присиле<br>• Утеда у времену проведеном на развијању осећаја за ред и дисциплину<br>• Лакша адаптација на промене<br>• Веће задовољство радом и животом у школи |
| За родитеље | • Деца одговорна, свесна својих могућности, спремнија на бољу комуникацију<br>• Лакше идентификовање потреба свих страна<br>• Боља сарадња и задовољство школским процесом<br>• Смањење броја конфликтних ситуација и успешније њихово решавање<br>• Примена научених вештина у породичној комуникацији, кроз обострано учење<br>• Активно укључивање у школски процес |
| За локалну заједницу | • Лакше упознавање са потребама ученика и адекватно прилагођавање локалних акција<br>• Лакша и боља информисаност о животу у школи<br>• Боља расподела наменских средстава<br>• Могућност двосмерне комуникације ради реализације заједничких циљева<br>• Побољшавањем рада школа доприносити побољшању квалитета живота у локалној заједници |

Ученички парламент има по два представника из сваког одељења, које бирају ученици одељењске заједнице сваке школске године. Седнице сазива председник Парламента. Ученички парламент доноси одлуке на седницама, а остале видове свога рада може да врши и ван седница.

За координацију рада и стручну помоћ задужен је наставник грађанског васпитања и веронауке.

Активности:

- чланова Парламента
- Упознавање са Статутом и начином рада Парламента
- Избор председника, заменика председника и секретара Ученичког парламента
- Избор ученика координатора за сваки разред за пружање помоћи председништву Парламента у спровођењу акција
- Избор по једног представника за рад у: Стручном активу за развојно планирање, Стручном активу за развој школског програма и Тиму за самовредновање.
- Извештај о раду Парламента за претходну школску годину
- Утврђивање годишњег плана рада за текућу школску годину
- Учешће у изради Извештаја о самовредновању рада школе
- Учешће у раду Школског одбора
- Учешће у раду стручних актива и тимова
- Планирање хуманитарних акција
- Разматрање односа и сарадње ученика и наставника

- Договарање око термина одржавања седница УП
- Реализовање хуманитарних акција
- Обавештавање ученика о питањима од посебног значаја за њихово школовање
- Помоћ на нивоу одељењских заједница ученицима који имају тешкоће у учењу и савладавању градива, као и рад на смањењу броја изостанака
- Мишљења и предлози Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору
- Текуће спортске активности и такмичења
- Анализа редовности чланова Парламента на седницама и предлози и мере за даљи рад
- Предлози за реализацију екскурзија
- Прикази истраживања вршеног на нивоу Школе

## 3. НАЧИН ОСТВАРИВАЊА И ПРИЛАГОЂАВАЊА ПРОГРАМА МУЗИЧКОГ И БАЛЕТСКОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА, ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ, УЧЕНИКА СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА И ДВОЈЕЗИЧНО ОБРАЗОВАЊЕ

У школи се ове активности не реализују.

# 4. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

У остваривању образовно-васпитног процеса рада Школе, значајно место у осмишљавању слободног времена ученика и њиховог креативног и мисаоног ангажовања, имају ваннаставне активности.

Поштујући принцип добровољности у опредељивању ученика, Школа планира, према захтевима постављеним Законом, Програмским основама васпитног рада Школе и својим могућностима, различите ваннаставне активности. Обим реализације ових активности у многоме зависи од инетересовања ученика, али је битно пружити им могућности да кроз различите садржаје задовоље своја интересовања, стекну нова знања и добију нешто више од Школе него што је само знање садржаја наставних предмета.

Планирају се следеће активности:

| Садржај рада | Време |
|---|---|
| **I Академије и приредбе:** | |
| 1. Новогодишња приредба за децу радника школе (организатор је стручно веће српског језика и књижевности и драмско- рецитаторска секција) | децембар |
| 2. Школска слава Свети Сава (реализатори су професори српског језика и књижевности и историје) | 27. јануар |
| 3. Дан Школе ће се обележити такмичењима из појединих наставних предмета, Свечаном академијом и сусретом са пензионерима (задужени су сва стручна већа). | 14. мај |
| 4. Вече поезије и прозе (реализатори су литерарна, библиотекарска и драмско-рецитататотска секција) | током године |
| 5. Песничко вече: читање одабраних радова литерарне секције | током године |
| 6. Промоција ученика генерација/одељења и ученика носиоца дипломе „Вук Караџић“ | јун |
| **II Посета институцијама културе:** | |
| Према плану рада одељења, Библиотеке школе и плана и програма појединих наставних предмета, ученици ће посетити културне институције Града. Реализатори су одељењске старешине, библиотекар школе и професори појединих предмета. | током године |
| **III Посете сајмовима:** | |
| У организацији професора економске групе предмета и других професора (српског језика и књижевности, хемије, позвања робе, екологије...) ученици школе ће посетити различите сајамске манифестације на Београдском сајму. | у време трајања сајма |
| **IV Посете факултетима и школама:** | |

| | |
|---|---|
| Сарадња са Економским факултетом Београда, Београдском банкарском академијом, средњим школама Републике Србије и другим педагошким институцијама. Задужени су управа Школе, професори стручних предмета. | током целе године |
| **V Коришћење простора школе за различите потребе школства у Београду:** | |
| С обзиром на чињеницу да Школа има веома атрактиван простор (пре свега свечану салу и амфитеатар) у њој се годинама одржавају различити семинари, предавања, трибине и слично. Амфитеатар Школе и други простори биће коришћени за саветовања, стручне семинаре и друге намене. | током целе године |
| **VI Учешће на различитим спортским манифестацијама:** | |
| Ученици школе, у организацији стручног већа физичке културе учествоваће на различитим спортским манифестацијама у Граду. Детаљнији подаци налазе се у Плану рада стручног већа физичке културе. Динамика зависи од организације наведених манифестација. | током године |
| **VII Економска трибина:** | |
| Рад Економске трибине представља својеврстан начин упознавања ученика са актуелностима у областима за које се школују, али и повезивање Школе са различитим научним институцијама, факултетима, предузећима и локаалном средином, уопште. Сваке школске године на Економској трибини биће организовано више предавања, дискусија и разговора (6-8), због врло добрих резултата ове активности прошлих година. | током године |
| **VIII Екскурзија** | |
| Екскурзија ученика је вананаствни облик образовно-васпитног рада који се остварује ван Школе.<br>Реализује се за ученике другог, трећег и четвртог разреда.<br>**Циљ** екскурзија је савладавање дела наставног програма упознавањем предмета, појава и доноса у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа која су у вези са делатношћу школе.<br>**Образовно-васпитни задаци**: проширивање знања, развијање љубави према природи, развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, упознавање културно-историјских вредности других земаља, спортским потребама и навикама, позитивним социјалним односима и подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја. | септембар |
| **IX Економијада** | |
| Економијада – регионални сусрет економских школа | март -април |

# 5. ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ

Циљеви остваривања програма слободних активности су:

- јачање образовно-васпитне делатности школе,
- подстицања индивидуалних склоности и интересовања ученика,
- правилно коришћење слободног времена ученика,
- богаћење друштвеног живота и разоноде ученика,
- развијање и неговање другарства и пријатељства.

Поштујући принцип добровољности у опредељивању ученика, школа ствара неопходне услове за реализују слободних активности, које се, по правилу, спроводе кроз рад у секцијама током школске године:

# 6. ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА

Програм каријерног вођења и саветовања обухвата информисање, саветовање, вођење и подршку ученицима у доношењу одлуке о избору будуће професије.

Циљ Програма јесте да помогне нашим ученицима да се информишу о свету рада и занимања, да упознају и разумеју своје способности, потребе и интересовања и направе одговарајући избор будућег занимања.

Програм каријерног вођења и саветовања

| РБ | Активности | Носиоци активности | Време | Евалуација и праћење | Очекивани резултати |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Формирање тима за каријерно вођење и саветовање | директор | Август | Директор школе | Формиран тим и подељена задужења |
| 2. | Организовање састанака Тима | Координатор тима | Током године | Директор школе, Тим за каријерно вођење | Заказивање термина, припрема материјала, организација активности током године |
| 3. | Вођење евиденције о раду Тима | Координатор тима | Током године | Директор школе | Записник о раду тима |
| 4. | Испитивање професионалних интересовања ученика првог разреда | педагог | септембар | Координатор тима | Детекција ученика који нису задовољни избором школе |
| 5. | Саветодавни рад са ученицима који нису задовољни избором школе | Пдихолог, педагог | Октобар, континуирано праћење током године | Координатор тима | Превазилажење тешкоћа код ученика везаних за избор школе |
| 6. | Тестирање ученика IV разреда<br>Тестови он лине: Ipersonalic test; Тест професионалне оријентације- dream foundation; Mayer-Brigss personality test | Психолог | Прво полугодиште | Координатор Тима | Ученици познају своје особине и способности везане за избор посла (факултета) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7. | Организација презентација факултета и Високих струковних школа | Тим за каријерно вођење и саветовање | Током године | Директор школе | Ученици информисани о различитим професијама и о могућностима даљег учења и школовања |
| 8. | Учешће на Сајму образовања | Тим за каријерно вођење и саветовање | Април | Координатор Тима | Ученици посетили Сајам образовања |
| 9. | Укључивање у пројекат Београдске отворене школе за виртуелни сајам занимања | Тим за каријерно вођење и саветовање | Новембар | Координатор тима | Објављивање материјала на сајту и информисање ученика |
| 10. | Укључивање у свет рада | Помоћник директора | Април | Помоћник директора, проф. рачуноводства | Обављена пракса у предузећима |
| 11. | Повезивање и сарадња са националном службом за запошљавање | Чланови Тима и директор | Током године | Координатор тима | Организоване посете одговарајућим службама и информисање ученика о потребама тржишта рада; |
| 12. | Организовање радионица за ученике везаних за каријерно вођење и саветовање | Координатор тима, проф. Грађанског вапитања | Друго полугодиште | Директор | Ученици су подстакнути да размишљају о професионалном развоју и планирању каријере.<br>Ученици су информисани о могућностима наставка школовања и запошљавања |
| 13. | Израда биографије и припрема за разговор са послодавцем | Прфесори Грађанског васпитања | Април | Координатор тима | Ученици знају да напишу биографију |
| 14. | Писање Извештаја о спроведеним активностима | Координатор тима | Јун | Директор | Писани извештај |

# 7. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Програм заштите животне средине обухвата активности усмерене на јачање и развој свести о значају здраве животне средине, развој еколошке свести, одрживог развоја и очувању и унапређењу природних ресурса, које обухвата и упознавање са коришћењем и рационалном употребом тих ресурса у области енергетике.

Школа доприноси заштити животне средине остваривањем програма заштите животне средине - локалним еколошким акцијама, заједничким активностима школе, родитеља, односно старатеља и јединице локалне самоуправе у анализи стања животне средине и акција за заштиту животне средине у складу са законом.

| Време реализације | Активност | Реализатори | Циљеви и задаци |
|---|---|---|---|
| Септембар-април | Реализација примарне селекције оптпада у школи | Наставник екологије, ученици и запослени у школи | Успостављање система примарне селекције отпада у школи |
| Април | Обележавање Дана планете Земље | Наставник екологије, ученици, чланови еколошке секције | Истицање глобалних еколошких проблема и опасности од њих |
| Током године | Сарадња са локалним медијима по питању животне средине у нашем граду | Наставник екологије, ученици, чланови еколошке секције | Скретање пажње јавности на конкретне проблеме у нашој животној средини |
| Током године | Одржавање зеленела у дворишту школе | Наставник екологије, ученици, чланови еколошке секције | Уређење школских зелених површина и унапређење квалитета ваздуха у нашем граду |
| Током године | Укључивање у пројекте очувања животне средине на локалном и регионалном нивоу | Наставник екологије, ученици, чланови еколошке секције | Укључивање ученика наше школе у активности очувања животне средине и подизања нивоа еколошке свести и савести |
| Током године | Сарадња са здравственим установама по питању утицаја загађења животне средине на стање здравља становништва | Наставник екологије, ученици, чланови еколошке секције | Подизање свести о неопходности очувања животне средине ради очувања здравља |

# 8. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА

На основу **Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама**, које је донело Министарство просвете, направљен је Програм заштите ученика у нашој школи, којим се планирају превентивне и интервентне активности у циљу заштите ученика. Реализатори програма су чланови школског тима за заштиту од насиља, али и сви други запослени у школи.

Чланови Тима се одређују на почетку сваке школске године и по потреби именују се нови чланови.

| Циљеви | Садржај активности | Начин реализације и реализатори | Временска динамика |
|---|---|---|---|
| **ПРЕВЕНЦИЈА** | | | |
| 1. Повећање осетљивости наставника, ученика и родитеља за препознавање насиља, злостављања и занемаривања у школској средини | Упознавање наставника, ученика и родитеља са законским одредбама; појмовима насиља, занемаривања, злостављања и основним принципима деловања у школској средини | Презентација за наставнике (психолог и педагог)<br>Презентација за ученике (одељењски старешина)<br>Презентација за родитеље (психолог, педагог) | Септембар |
| 2. Упознавање родитеља и ученика са поступцима и процедурама за заштиту од насиља, злостављања и занемаривања у школској средини | Информисање о улогама и одговорностима наставника, чланова школског тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Упознавање наставника, ученика и родитеља са процедурама. | Презентација и писани материјал, чланови тима | Октобар |
| 3. Неговање сарадње, разумевања и међусобне помоћи између ученика | Обрада тема: Пријатељство; Толеранција; Вредности | Радионице за ученике | Током године на часовима одељењске заједнице |
| 4. Унапређивање вештина комуникације између ученика и наставника и ученика | Конструктивна комуникација; Решавање конфликта<br>Медијација | Радионице, психолог, педагог | Током године |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. Домаћи задатак из српског језика и књижевности на тему вршњачког насиља | Радови ученика на тему вршњачког насиља | Домаћи задатак за ученике, реализују професори српског језика | Редовни часови српског језика и књижевности, према плану професора |
| 6. Организовање разговора, трибина, изложби о заштити ученика од насиља | Дискусије, трибине, изложбе | Чланови тима | Током године |
| **ИНТЕРВЕНЦИЈА** | | | |
| 1. Праћење и евидентирање врста и учесталости насиља у нашој школи | Постављање сандучића поверења<br>Опажање и добијање информација о насиљу | Чланови тима | Током године |
| 2. Спровођење стратегија и процедура | • процена нивоа ризика<br>• заустављање насиља<br>• заштитне мере<br>• информисање надлежних служби<br>• праћење ефеката предузетих мера | Чланови тима | Током године |
| 3. Саветодавни рад | Саветодавни рад са ученицима који се обрате за помоћ, савет | Чланови тима | Током године |

# 9. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА

Ради развоја и практиковања здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности, школа у оквиру школског програма, поред наставе реализује и програм школског спорта.

Ради развоја и практиковања здравих животних стилова, свести о важности сопственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности, школа у оквиру школског програма, поред наставе реализује и програм школског спорта. Школским спортом су обухваћени сви ученици кроз одељењска такмичења и припреме за такмичења. Школа обавља припреме и такмичења у складу са школским програмом.

| Време реализације | Активност | Реализатори | Циљеви и задаци |
|---|---|---|---|
| Током школске године | Крос | Прифесори физичког васпитања | Развијање код школске омладине здравог начина живота кроз ангажовање у спортским активностима. |
| Током школске године | Учешће школских екипа у кошарци (мушка и женска) на текмичењима у организацији спортског савеза Србије | Професори физичког васпитања | Развијање код школске омладине здравог начина живота кроз ангажовање у спортским активностима. |
| Током школске године | Учешће школских екипа у одбојци (мушка и женска) на текмичењима у организацији спортског савеза Србије | Професори физичког васпитања | Развијање код школске омладине здравог начина живота кроз ангажовање у спортским активностима. |
| Током школске године | Учешће школских екипа у малом фудбалу (мушка и женска) на текмичењима у организацији спортског савеза Србије | Професори физичког васпитања | Развијање код школске омладине здравог начина живота кроз ангажовање у спортским активностима. |
| Током школске године | Учешће школских екипа у рукомету (мушка и женска) на текмичењима у организацији спортског савеза Србије | Професори физичког васпитања | Развијање код школске омладине здравог начина живота кроз ангажовање у спортским активностима. |
| Током школске године | Учешће појединачно на текмичењима у организацији спортског савеза Србије | Професори физичког васпитања | Развијање код школске омладине здравог начина живота кроз ангажовање у спортским активностима. |
| април - мај | Реализација традиционалног турнира у стоном тенису | Професори физичког | Развијање код школске омладине здравог начина живота кроз ангажовање у спортским активностима. |

# 10. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Сарадња са локалном самоуправом, која укључује и сарадњу са канцеларијама за младе у јединицама локалне самоуправе, остварује се на основу програма који чини део школског програма и део развојног плана школе. Школа прати и укључује се у дешавања на територији јединице локалне самоуправе и заједно са њеним представницима планира садржај и начин сарадње, нарочито о питањима од којих зависи развитак школе.

Сарадња са локалном самоуправом садржи следеће активности:

- учешће ученика у обележавању и прослављању значајних датума и јубилеја (академије, изложбе, одржавање споменика и др.);
- организовање акција у широј друштвеној средини уз учешће ученика;
- учешће ученика на састанцима Канцеларије за младе општине Стари град,
- укључивање талентованих ученика у културно-уметничка, спортска и друга друштва средине, као и обезбеђивање могућности да та друштва имају своје секције у школи, добровољног давања крви, пружања помоћи старима, акције Црвеног крста и друге акције које се организују у друштвеној средини.
- сарадња са општином Стари град на побољшању заштите и безбедности ученика и запослених
- сарадња са општином Стари град на побољшању материјалних услова рада школе и др.

# 11. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Однос школе и родитеља гради се на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења.

Програм сарадње са родитељима обухвата:

- рад и сарадња са родитељима у реализацији појединих активности;
- информисање родитеља о захтевима који се постављају ученицима;
- о резултатима ученика и др.;
- заједнички рад на подизању ефикасности ученика у учењу и раду;
- укључивање родитеља у остваривање образовно-васпитних послова и задатака из појединих програма и свих облика сарадње школе и друштвене средине (секције, професионална оријентација, друштвено-користан рад, манифестације и сл.);
- рад на подизању нивоа педагошко-психолошког образовања родитеља.

Циљ сарадње са родитељима је обезбеђевање целовитости и трајности образовно-васпитних утицаја.

| Област | Садржај | Облик | Носиоци активности | Време |
|---|---|---|---|---|
| **1. Информисање** | Размена информација о ученику:<br>карактеристике интелектуалног, емоционалног, социјалног развоја ученика<br>интересовања и потребе ученика<br>породичне прилике<br>услови за рад ученика<br>Успех и напредовање ученика<br>Понашање и владање ученика<br>Упознавање родитеља са правилима и организацијом рада у школи, програмом активности одељенске заједнице, правилницима о дисциплинској и материјалној одговорности ученика, | индивидуални<br>индивидуални<br>индивидуални<br>индивидуални<br>групни (родитељски састанци),<br>индивидуални<br>групни (родитељски састанци),<br>индивидуални<br>групни<br>(Први родитељски састанак)<br>групни<br>индивидуални<br>групни<br>индивидуални | одељенски старешениа, психолог, педагог, родитељи<br>родитељи<br>родитељи<br>родитељи<br>одељенски старешина<br>одељенски старешина, предметни наставници<br>одељенски старешина<br>одељенски старешина, предметни наставници<br>одељенски старешина<br>психолог, педагог, одељенски старешина | током године<br>током године<br>током године<br>септембар, новембар, јануар, април, јун<br>током године, дан отворених врата<br>септембар, новембар, јануар, април, јун<br>током године, дан отворених врата<br>септембар<br>септембар<br>октобар |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | кућном реду, радом и улогом Савета родитеља<br>Упознавање родитеља са Програмом заштите ученика од насиља<br>Професионална оријентација – информисање<br>Упознавање родитеља са слободним активностима, акцијама, пројектима које реализује Школа<br>Анкетирање родитеља о квалитету сарадње са школом | | одељенски старешина<br>психолог, педагог,<br>одељенски старешина<br>одељенски старешина | током године<br>септембар, новембар, јануар, април, јун<br>јун |
| **2. Саветовање** | Планирање мера за превазилажење проблема у похађању наставе, понашању или образовном напредовању ученика<br>Развојни, индивидуални проблеми ученика<br>Избор занимања | групни<br>индивидуални<br>индивидуални | одељенски старешина<br>психолог, педагог<br>психолог, педагог<br>психолог, педагог | током године<br>током године<br>током године |
| **3. Укључивање у активности школе** | Рад у Савету родитеља<br>Рад у Школском одбору<br>Рад у тиму за самовредновање, тиму за Школско развојно планирање, Тиму за спречавање насиља<br>Предлози и донације у вези са уређивањем учионица и школског простора<br>Помоћ у реализацији наставе у блоку | тимски<br>тимски<br>тимски<br>тимски<br>индивидуални | директор школе, одељенски старешина<br>директор<br>директор, руководилац тима<br>директор школе, одељенски старешина<br>директор школе, одељенски старешина | током године<br>током године<br>током године<br>током године<br>током године |

# 12.ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

| Садржаји програма | Активности | Начин и поступак остваривања | Циљеви и задаци садржаја програма |
|---|---|---|---|
| Обука запослених из прве помоћи | Присуство предавњу, вежбање, | Усмено излагање, практичне вежбе | Оспособоти одређени број запослених за пружање прве помоћи при повређивању како ученика тако и запослених |
| Процедуре понашања професора физичког при повређивању ученика на вежбама, такмичењима, при изазивању нереда на утакмицама које организује школа | Састанак, обука, предавање | Усмено излагање, израда ходограма, практичне вежбе | Утврђивање процедура понашања професора физичког при повређивању ученика на вежбама, такмичењима , при изазивању нереда на утакмицама које организује школа ради повећања сигурности и заштите ученика |
| Управљање отпадом и смећем | Предавања | Усмено излагање, презентација | Оспособоти помоћно особље за правилнои безбедно по здравље одлагање отпадом и смећем |
| Обука помоћног особља о правилном и безбедном коришћењу средстава за хигијену | Предавања | Усмено излагање, презентација | Оспособоти помоћно особље да правилно и безбедном користи средстава за хигијену |
| Укључивање родитеља ради елиминисања могућег злостављања од стране ученика према вршњацима и према запосленима | Састанак са Саветом родитеља, родитељски састанци | Усмено излагање | Елиминисање могућег злостављања од стране ученика према вршњацима и према запосленима, избећи ризичне ситуације, оснажити ученике и запослене за мирно решавање конфликата |

# 13. ДРУГИ ПРОГРАМИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ШКОЛУ

## 13.1. Програм здравствене превенције ученика

Рад у овој области одвијаће се у циљу изграђивања телесно, психички и социјално здраве и зреле личности оспособљене да се брине за очување, заштиту и унапређење сопственог здравља и здравља других људи.

Програм ових активности садржи упознавање ученика са потребом сталне бриге о здрављу и здравственом васпитању ученика. У реализацији овог програма примењиваће се активне методе рада: разговори, групни рад, предавања, радионице, изложбе и др.

Задаци ће се остварити кроз следеће активности и садржаје:

| Време | Активности | Начин реализације | Носиоци реализације |
|---|---|---|---|
| Током школске године | Промовисање стила здравог живота приликом обраде појединих наставних јединица у редовној настави наставници ће обратити пажњу на остваривање здравствено – васпитне фунције свог рада. У припремама за час ће нагласити могућност реализације задатака из ове области. | Предавања, разговор | Предметни наставници, одељењске старешине |
| Током школске године | У оквиру наставе физичког васпитања редовно ће се радити на превентивно – компензацијском вежбању ради спречавања и отклањања телесних деформитета. Ученици се оспособљавају у самосталном неговању физичких способности, помагању раста, учвршћивању здравља. | Предавања, физичке активности | Професори физичког васпитања |
| Током школске године | Реализација тема:<br>1. Буди срећан - здрав<br>2.Спорт и рекреација | Предавања, презентације филмова | Професори физичког васпитања |
| Октобар, новембар, март, април | У сарадњи са Домом здравља биће организован систематски преглед ученика свих разреда. | Контакти са Домом здравља, преглед ученика, преглед извештаја | Школски педагог, одељењске старешине |
| Мат, април | У сарадњи са Домом здравља биће организован стоматолошки преглед ученика првих разреда | Контакти са Домом здравља, преглед ученика, преглед извештаја | Школски педагог, одељењске старешине |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Друго полугодиш. | На часовима одељењског старешине обрађиваће се и садржаји везани за превенцију болести зависности,организоваће се радионице. | Предавања, разговор, дебате, радионице | Школски педагог, одељењске старешине |
| Током школске године | Индивидуални и саветодавни рад са ученицима и њиховим родитељима/старатељима, а по потреби и повезивање ученике са специјализованим службама. | Разговор, анализа и бележење података, контакт са специјализованим службама | Школски педагог, одељењске старешине |
| Током школске године | Организовање предавања и трибина и хуманитарних акција у сарадњи са ђачким парламентом | Договор, предавања | Предметни наставници, одељењске старешине, ђачки парламент |
| Током школске године | Опремање, оплемењивање и одржавању учионичког и школског простора. Израда паноа и едукативних постера ради промовисања стила здравог живота | Консултације, набавка материјала, израда паноа | Директор, предметни наставници, ђачки парламент, чланови биолошке секције |
| Октобар, април | Организација акција добровољног давања крви | Договор са Транфузијом | Наставници задужени за рад Црвеног крста, одељењске старешине |

## 13.2. Индивидуални образовни план, индивидуални програм и индивидуализовани начин рада

За дете и ученика коме је услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога потребна додатна подршка у образовању и васпитању, установа обезбеђује отклањање физичких и комуникацијских препрека и доноси индивидуални образовни план.

Циљ индивидуалног образовног плана јесте постизање оптималног укључивања детета и ученика у редован образовно-васпитни рад и његово осамостаљивање у вршњачком колективу.

Индивидуалним образовним планом утврђује се прилагођен и обогаћен начин образовања и васпитања детета и ученика, а посебно:

1) дневни распоред активности у васпитној групи и часова наставе у одељењу, дневни распоред рада са лицем које му пружа додатну подршку и распоред рада у посебној групи у којој му се пружа додатна подршка, као и учесталост подршке;
2) циљеви образовно-васпитног рада;
3) посебне стандарде постигнућа и прилагођене стандарде за поједине или за све предмете са образложењем за одступање од посебних стандарда;
4) индивидуални програм по предметима, односно садржаје у предметима који се обрађују у одељењу и раду са додатном подршком;
5) индивидуализован начин рада наставника, односно индивидуализован приступ прилагођен врсти сметње.

За ученика са изузетним способностима установа доноси индивидуални образовни план.

Индивидуални образовни план у установи доноси педагошки колегијум на предлог стручног тима за инклузивно образовање, односно тима за пружање додатне подршке ученицима.

Тим за додатну подршку ученицима чини одељењски старешина, предметни наставници, стручни сарадник школе, родитељ, односно старатељ, а по потреби педагошки асистент и стручњак ван установе, на предлог родитеља.

Родитељ, односно старатељ даје сагласност за спровођење индивидуалног образовног плана.

У првој години уписа у установу, индивидуални образовни план доноси се и вреднује тромесечно, а у свим наредним годинама на почетку сваког полугодишта.

Наставник при планирању свог рада у одељењу, односно групи усклађује свој план са индивидуалним образовним планом ученика.

## 13.3. ЕКОНОМИЈАДА – регионални сусрет економских школа

Овај пројекат су покренули ученици Средње економске школе у Сарајеву. Циљ је да се окупе репрезентативне економске школе из већих градова бивше Југославије. Пројекат је започео у фебруару 2009. године. Донета је Повеља којом се промовише значај успостављања сарадње са економским школама из региона и државе, као и обогаћивање те сарадње посетама, размена ученика и искустава у настави и пракси.

Један од битних циљева је оснивање асоцијације економских школа на нивоу државе и региона. Ученици проширују своја знања из економије, упознају се са смеровима, наставним програмом других економских школа из окружења и стичу пријатељства за која се надамо да ће дуго трајати. Све то доприноси упознавању и традиционалних вредности и обичаја других народа и њиховог културно – историјског наслеђа. Доприноси се превазилажењу културолошких разлика и стереотипа. Циљ је да овај вид окупљања постане традиција и да се привуче већи број учесника.

Прва Економијада одржана је у Сарајеву уз учешће економских школа из Тузле, Загреба и наше школе из Београда. На тој Економијади договорено је да домаћин друге Економијаде буде наша школа.

Друга Економијада одржана је у нашој школи и учествовале су економске школе из Сарајева, Тузле, Бања Луке, Подгорице и Чачка.

Дугорочни план наше школе јесте учествовање на наредним Економијадама, на којима ће нашу школу представљати тим који чине три ученика, професор и директор школе.

## 13.4. Летопис Школе

У својој дугогодишњој традицији Школа је редовно издавала годишње извештаје, који су сачињавали оцењивање рада Школе у целости, списак ученика који су похађали школу и критички осврт на резултате рада. За значајне годишњице Школа је издавала и споменице. Тако би се олакшала припрема за издавање нове споменице.

Библиотекар школе свакодневно води летопис, али је потребно уложити додатни напор у сређивању до сада прикупљене грађе.

## 13.5. Сајт школе

Адреса сајт школе је www.prvaekonomska.edu.rs.

Сајт ажурира директор школе мр Милибор Саковић.

Задаци и циљ сајта је ажурност информисања ученика, родитеља, запослених и шире јавности о дешавањима у школи.

Такође, садржај сајта су и подаци и документи који су дефинисани посебним Законом.

## 13.6. Друштвено-користан и хуманитарни рад

С обзиром на чињеницу да је друштвено користан рад факултативна ваннаставна активност и да реализација ове активности зависи, првенствено, од заинтересованости ученика немогуће је прецизно планирање, нарочито броја часова предвиђених за конкретну активност.

Наставним планом за ову врсту школе признаје се два радна дана годишње по разреду за друштвено-корисни рад.

Циљеви друштвено-корисног рада су:

- развијање спретности и умешности у раду;
- неговање правилног односа према раду и култури рада и занимања;
- развијање стваралачког односа према кооперативности, хуманости, опште људске солидарности;
- развијање способности за различита естетска доживљавања;
- формирање особина личности као {то су: издржљивост, упорност, рационалност, уредност, тачност, прецизност...

Ученици, сваке године, остварују читав низ активности које се могу уврстити у друштвено користан рад. Овим радом ученици доприносе раду Школе у целини и дају допринос остваривању задатака шире друштвене заједнице. Друштвено-користан рад ученици остварују кроз следеће активности:

- акције Црвеног крста,
- добровољно давање крви (ученици четвртог разреда),
- рад еколошке секције и одељењских заједница на уређењу и одржавању школског простора,
- израда наставних средстава (схема, паноа и сл.),
- рад информатичке секције (у делу обраде материјала за потребе Школе - статистички извештаји, материјали за активе, професоре, одељењске старешине...),
- рад у библиотечкој секцији,
- прикупљање књига за школску библиотеку.

## 13.7. ОДЕЉЕЊСКИ СТАРЕШИНА

Одељењски старешина руководи одељењем и врши читав низ послова предвиђених Законом, општим актима Школе, Годишњим планом рада и овим Школским програмом. Поделу одељењских старешинстава врши и утврђује директор Школе о чему информише Наставничко веће. Распоред одељењских старешинстава дат је у одељку о подели предмета на наставнике.

Одељењске старешине остварују планиране задатке на часовима одељењског старешине, који чине саставни део распореда часова. По потреби, ове часове је могуће организовати и чешће. Конретни планови рада одељењских старешина по годинама дати су у одељку о раду одељења као група. Остали послови одељењског старешине планирани су у другим деловима Годишњег плана и програма.

У циљу остваривања боље координације рада одељењских старешина и одељењских већа, директор Школе организује четири (4) заједничка састанка свих одељењских старешина (по један са одељењским старешинама сваког разреда) са следећим дневним редом:

1. Педагошка функција одељењског старешине
2. Васпитни рад са ученицима
3. Правилник о правима и дужностима ученика
4. Педагошка документација
5. Рад са родитељима
6. Безбедност ученика у Школи
7. Здравствена заштита ученика
8. Заштита деце од насиља и злостављања

Састанцима, поред директора Школе и позваних одељењских старешина, присуствују помоћник директора, педагог и психолог.

Састанци одељењских старешина по разредима са директором школе ће бити у септембру и октобру а по потреби током школске године. Дневни ред тих састанака зависи од актуелних проблема у датом тренутку.

### 13.7.1. Васпитни задаци одељењског старешине

Одељењски старешина је педагошки руководилац одељења, који програмира, планира и организује рад свог одељења, прати резултате рада ученика у настави и другим областима васпитно-образовних активности, непосредно сарађује са родитељима, помаже и подстиче рад одељења као групе.

### 13.7.2. План и програм рада одељењског старешине

Детаљно разрађен План активности налази се у Годишњем плану рада школе.

Основни део који је истоветан за све одељењске старешине и посебан део који је специфичан у односу на узраст и развојна интересовања ученика.

У посебном делу назначене су активности које ће се реализовати у сарадњи са психологом школе и лекарима Дома здравља „Стари град“.

Додатак је и План увођења садржаја обуке Министарства одбране у школски систем кроз часове одељењског старешине четвртог разреда. Планирано је да се теме (11) факултативно

реализују током четири (4) часа одељењског старешине, што је детаљно разрађено у Годишњем плану рада школе.

## 13.8. ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе чине представници запослених, родитеља, локалне самоуправе, стручни сарадници и директор школе.

Тим има следеће надлежности :

- прати обазбеђивање и унапређивање квалитета образовно – васпитног рада у установи;
- стара се о остваривању школског програма;
- стара се о остваривању циљева и стандарда постигнућа ;
- стара се о развоју компетенција;
- вреднује резултате рада наставника, васпитача и стручног сарадника;
- прати и утврђује резултате рада ученика и одраслих;

Чланови Тима се одређују по ЗОСОВ-у за сваку школску годину. С тим што се води рачуна о континуитету рада Тима.

| Време реализације | Активности /Теме | Начин реализације | Носиоци реализације |
|---|---|---|---|
| септембар-фебруар | • Анализа реализације наставе у току првог полугодишта.Анализа рада Стручних већа, Тимова и Актива школе у току првог полугодишта<br>• Праћење реализације активности на основу акционог плана отклањања недостатака утврђених од стране Комисије за спољашње вредновање рада школе<br>• Анализа Извештаја о обављеном редовном годишњем инспекцијском прегледу<br>• Праћење примене прописа о обезбеђивању квалитета и развоја школе<br>• Анализа Извештаја о реализацији Школског развојног плана<br>• Анализа Извештаја о раду директора у првом полугодишту | Анализа и дискусија након достављања Извештаја свих релевантних субјеката | Чланови Тима<br>Секретар школе |

| | | | |
|---|---|---|---|
| март- јул | • Анализа постигнућа ученика у току наставе (такмичења...)<br>• Анализа реализације наставе.<br>• Анализа остварених активности везаних за Самовредновање школе<br>• Праћење реализације активности на основу акционог плана отклањања недостатака утврђених од стране Комисије за спољашње вредновање рада школе<br>• Разматрање припремљености школе за наредну школску годину | Анализа,<br>дискусија ,<br>дискусија након достављања Извештаја свих релевантних субјеката | Чланови Тима |
| Август | • Састављање тима и унапређење програма и плана рада тима по упутству МП<br>• Давање смерница и сугестија за Годишњи план рада школе<br>• Разматрање Извештаја о реализацији Школског развојног плана за школску.<br>• Анализа Записника, Извештаја и Планова стручних већа<br>• Разматрање стручног усавршавања наставника у току школске године<br>• Израда извештаја о раду Тима за школску. | Анализа,<br>дискусија,<br>извештај | Директор<br>Чланови Тима |

Београд

31. јул 2026.

Директор школе

_____

мр Милибор Саковић